

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ д/с № 30
Протокол № 1 от «28» августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказом заведующего МБДОУ д/с № 30
от «28» августа 2019г. № 72 /01-05

И.А. Фоминых



СОГЛАСОВАННО

Совет родителей МБДОУ д/с № 30
Протокол № 1 от «27» августа 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ДОРОЖНОМ ПАТРУЛЕ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 30 «Крепыш»
города Зеленогорска Красноярского края

2019 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ д/с № 30 в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28 п.19) и регламентирует деятельность общественности.

1.2. Родительский дорожный патруль (далее - РДП) создается с целью:

- повышения культуры поведения несовершеннолетних (малолетних) на дороге,
- снижения уровня детского дорожно-транспортного травматизма,
- формирования стереотипа законопослушного поведения на проезжей части,
- повышения уровня ответственности родителей за формирование у детей навыка безопасного поведения на дороге и улице.

1.3. Родительский дорожный патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом МБДОУ д/с № 30, а также с инспектором по пропаганде ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО г.Зеленогорска Деминой Ларисой Петровной.

1.4. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется нормами законов РФ, Постановлением от 23 октября 1993 г. №1090 «О правилах дорожного движения», законом 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», законом 273 –ФЗ «Об образовании в РФ», настоящим Положением.

1.5. В дошкольном учреждении выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле, график выхода на патрулирование, отчеты о проведенных мероприятиях и т.д.

2. Цель и задачи Родительского дорожного патруля

2.1. Цель работы РДП - привлечь внимание общественности, воспитанников и родителей МБДОУ д/с № 30 к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.

2.2. Задачи РДП:

➤ - контролировать перевозку детей в транспортном средстве в соответствии с ПДД - в случае выявления нарушений, пропагандировать использовать удерживающие устройства, ремни безопасности любыми доступными средствами;

➤ - осуществлять контроль соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;

➤ - осуществлять контроль соблюдения маршрута «Дом-Детский сад-Дом» воспитанниками и родителями (законными представителями), посещающими МБДОУ д/с № 30;

➤ - в случаях выявления правонарушений, РДП делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с родителями (законными представителями) проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

➤ - РДП в случае выявления правонарушений родителями (законными представителями) может обратиться к инспектору ГИБДД для дальнейшего

предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед родителями законными представителям;

➤ - в случае видео документирования нарушения ПДД РДП вправе передать материал в ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО г.Зеленогорска для привлечения водителя к административной ответственности.

3. Организация работы родительского патруля.

3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 30, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.

3.2. Количественный состав родительского патруля 3 человека.

3.3. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утвержденным заведующим МБДОУ д/с № 30 планом работы РДП.

3.4. Из состава РДП выбирается Председатель патруля.

3.5. Примерные маршруты выходов РДП предусматривают патрулирование территории, прилегающей к МБДОУ д/с № 30: детские игровые площадки, дворы, нерегулируемые пешеходные переходы.

3.6. Итоги работы РДП МБДОУ д/с № 30 выносятся на заседания Совета родителей МБДОУ д/с № 30 и Педагогического совета детского сада.

4. Права и обязанности родительского дорожного патруля.

4.1. РДП ведет патрулирование на прилегающей территории к детскому саду в соответствии с маршрутом.

4.2. РДП выявляет причины и условия, способствующие созданию аварийной ситуации на дороге.

4.3. РДП выявляет воспитанников, совершающих нарушение правил дорожного движения.

4.4. РДП выявляет родителей, своим поведением отрицательно влияющих на детей, вносит предложения о принятии к ним мер.

4.5. Родительский дорожный патруль имеет право обращаться к администрации детского сада с предложениями по улучшению условий соблюдения безопасности дорожного движения в микрорайоне детского сада.

4.6. Родительский патруль обязан:

- быть предельно вежливыми;
- говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах;
- выходить на дежурство в установленное время;
- делать замечания детям, нарушающим правила дорожного движения во время дежурства;
- по факту ненадлежащего выполнения воспитанниками и их родителями своих обязанностей по соблюдению правил безопасного поведения на дороге предоставлять информацию письменно администрации МБДОУ д/с № 30;
- председатель РДП подает ответственному лицу за работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма материалы (фото, справку) о проведенном мероприятии для размещения на собственном сайте детского сада и направления материала в ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО г.Зеленогорска.

4.7. РДП не имеют права:

- вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации;
- использовать ненормативную лексику;
- мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на нее;
- останавливать транспортные средства на ходу.

5. Документация родительского дорожного патруля.

5.1. Положение о РДП на территории МБДОУ д/с № 30.

5.2. Приказ о создании РДП.

5.3. Состав РДП

5.4. План работы родительского патруля

6.5. Журнал учета выхода родительского патруля. (Приложение 1)

6.6. Маршруты РДП.

6.7. Справки по итогам рейдов РДП. (Приложение 2)

6.8. Вся документация хранится у ответственного лица по профилактике ДДТТ в МБДОУ д/с № 30 - Федерякиной Н.В.

Журнал учета выхода родительского патруля.

№	Дата	Тема	ФИО патруля	Количество участников	Примечание

В Примечании отражается куда переданы итоги патрулирования (мероприятия), где размещена информация об итогах проведения (Совет родителей – протокол №_ от__ ; на сайте образовательного учреждения; СМИ).

Справка по итогам рейда родительского патруля №

Дата	
Время	
Цель, объект	
ФИО участников родительского патруля	1. 2.
Результат патрулирования	



Протшну ровано, пронумеровано и скреплено
печатью *6/11/2015* 201 *9* год
листа(ов)

Заведующий МБДОУ д/с № 30

Н.А. Фоминных